**แบบติดตามผลการดำเนินการจัดทำหลักสูตรกลางเพื่อพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม**

**คำชี้แจง :** แบบติดตามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานด้านการจัดทำหลักสูตรกลาง
เพื่อพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม สำหรับบุคลากรระดับต้น ระดับกลาง และระดับสูง ของหน่วยงาน ในกระบวนการยุติธรรม รวมทั้งงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบการฝึกอบรมสำหรับหลักสูตร ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานยุติธรรม/กระบวนการยุติธรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

 ทั้งนี้ ขอความร่วมมือหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม กรอกข้อมูลลงในแบบติดตามฯ ภายในวันที่ 15 ตุลาคม 2567

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น**

1. ชื่อหน่วยงาน.......................................................................................................................................................

2. กรณีหน่วยงานของท่านมีสถาบัน/สำนัก ที่จัดการฝึกอบรมให้แก่บุคลากร โปรดระบุชื่อสถาบัน/สำนัก

....................................................................................................................................................................................................

1. **งบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานยุติธรรม/กระบวนการยุติธรรม** ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 **(ไม่นับรวมงบประมาณของหลักสูตรที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานยุติธรรม)**

..................................................................................................................................................................................................................

**ส่วนที่ 2 ข้อมูลการจัดหลักสูตรกลางฯ ของบุคลากรแต่ละระดับ**

| **ชื่อหลักสูตร** | **มีการกำหนดหัวข้อวิชา/****หัวข้อการบรรยาย** | **วัตถุประสงค์** | **จำนวน****กลุ่มเป้าหมาย** | **ระยะเวลา****(ชั่วโมง)** | **งบประมาณ****ที่ได้รับจัดสรร** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **หลักสูตรกลางสำหรับบุคลากรระดับต้น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567** |
| ๑. ...................................... | □ ยุทธศาสตร์ชาติและการปฏิรูปประเทศ□ หลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลเบื้องต้น□ การขับเคลื่อนกระบวนการยุติธรรมเชิงรุก□ ต้นกล้า คนยุติธรรม□ การพัฒนาความพร้อมให้เท่าทันและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี□ เทคนิคการเขียนผลงานทางวิชาการ□ อื่นๆ โปรดระบุ .................... |  |  |  |  |  |
| ๒. ...................................... | □ ยุทธศาสตร์ชาติและการปฏิรูปประเทศ□ หลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลเบื้องต้น□ การขับเคลื่อนกระบวนการยุติธรรมเชิงรุก□ ต้นกล้า คนยุติธรรม□ การพัฒนาความพร้อมให้เท่าทันและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี□ เทคนิคการเขียนผลงานทางวิชาการ□ อื่นๆ โปรดระบุ .................... |  |  |  |  |  |

| **ชื่อหลักสูตร** | **มีการกำหนดหัวข้อวิชา/หัวข้อการบรรยาย** | **วัตถุประสงค์** | **จำนวน****กลุ่มเป้าหมาย** | **ระยะเวลา****(ชั่วโมง)** | **งบประมาณ****ที่ได้รับจัดสรร** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **หลักสูตรกลางสำหรับบุคลากรระดับกลาง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567** |
| ๑. ...................................... | □ ยุทธศาสตร์ชาติและการปฏิรูปประเทศ□ การบริหารความแตกต่างด้วยหลักคุณธรรม จริยธรรม □ เทคนิคและวิธีการประสานงานแบบบูรณาการ□ บทบาทความเป็นผู้นำ Coaching & Mentoring□ นวัตกรรมกับการเปลี่ยนแปลงในกระบวนการยุติธรรม□ การระงับข้อพิพาทในกระบวนการยุติธรรม□ เทคนิคการให้คำปรึกษาและกระบวนการแก้ไขปัญหา□ อื่นๆ โปรดระบุ .................... |  |  |  |  |  |
| ๒. ...................................... | □ ยุทธศาสตร์ชาติและการปฏิรูปประเทศ□ การบริหารความแตกต่างด้วยหลักคุณธรรม จริยธรรม □ เทคนิคและวิธีการประสานงานแบบบูรณาการ□ บทบาทความเป็นผู้นำ Coaching & Mentoring□ นวัตกรรมกับการเปลี่ยนแปลงในกระบวนการยุติธรรม□ การระงับข้อพิพาทในกระบวนการยุติธรรม□ เทคนิคการให้คำปรึกษาและกระบวนการแก้ไขปัญหา□ อื่นๆ โปรดระบุ .................... |  |  |  |  |  |

| **ชื่อหลักสูตร** | **มีการกำหนดหัวข้อวิชา/****หัวข้อการบรรยาย** | **วัตถุประสงค์** | **จำนวน****กลุ่มเป้าหมาย** | **ระยะเวลา****(ชั่วโมง)** | **งบประมาณ****ที่ได้รับจัดสรร** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **หลักสูตรกลางสำหรับบุคลากรระดับสูง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567** |
| ๑. ...................................... | □ ยุทธศาสตร์ชาติและการปฏิรูปประเทศ□ การบริหารการเปลี่ยนแปลง □ การบริหารงานแบบบูรณาการ□ ผู้นำกับการพัฒนาองค์กร□ การสื่อสารและแรงจูงใจ□ การจัดการเชิงนวัตกรรม□ อื่นๆ โปรดระบุ .................... |  |  |  |  |  |
| ๒. ...................................... | □ ยุทธศาสตร์ชาติและการปฏิรูปประเทศ□ การบริหารการเปลี่ยนแปลง □ การบริหารงานแบบบูรณาการ□ ผู้นำกับการพัฒนาองค์กร□ การสื่อสารและแรงจูงใจ□ การจัดการเชิงนวัตกรรม□ อื่นๆ โปรดระบุ .................... |  |  |  |  |  |

**หมายเหตุ :** หากมีหลักสูตรฝึกอบรมที่ใช้สื่อเทคโนโลยี โปรดระบุรูปแบบหลักสูตร ยกตัวอย่างเช่น หลักสูตร A (หลักสูตร E-Learning),หลักสูตร B (หลักสูตรที่ใช้แอพพลิเคชั่นเป็นสื่อในการฝึกอบรม) เป็นต้น

**ส่วนที่ 3 ข้อมูลผลลัพธ์ที่เกิดกับหน่วยงานและบุคลากรที่จัดการอบรมตามหลักสูตรกลางฯ**

โปรดทำเครื่องหมาย 🗸 ลงในช่องที่ตรงกับความเห็นของท่านมากที่สุด

| **ที่** | **รายการ** | **ระดับความคิดเห็น** |
| --- | --- | --- |
| **มากที่สุด****(5)** | **มาก****(4)** | **ปานกลาง****(3)** | **น้อย****(2)** | **น้อยที่สุด****(1)** | **ไม่มีเลย****(0)** |
| **ผลลัพธ์จากการจัดการอบรมตามหลักสูตรกลางเพื่อพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม**  |
| 1 | มีแนวทางในการจัดอบรมหลักสูตรกลางเพื่อพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม |  |  |  |  |  |  |
| 2 | มีกลไกการส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากร |  |  |  |  |  |  |
| 3 | บุคลากรในหน่วยงานมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้า (career path) ของตนเอง |  |  |  |  |  |  |

**ส่วนที่ 4 ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม**

1. ปัญหาและอุปสรรค

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

2. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**ส่วนที่ 5 ผู้ให้ข้อมูล**

ชื่อ – สกุล.........................................................................ตำแหน่ง............................................................................................

สำนัก/กอง........................................................................โทรศัพท์............................................................................................

E-mail….…………………………………………….....................ข้อมูล ณ วันที่..................................................................................

***หมายเหตุ***

***บุคลากรระดับต้น*** *หมายถึง ข้าราชการพลเรือนประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการและชำนาญการ และประเภททั่วไปทุกระดับ ข้าราชการ ตุลาการ ชั้น 1 ข้าราชการอัยการ ชั้น 1 - 2 ข้าราชการตำรวจยศต่ำกว่าพันตำรวจโท ข้าราชการองค์กร อิสระ ตามรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 6 ขึ้นไป ทนายความที่มีอายุงานน้อยกว่า 12 ปี และบุคลากรประเภทอื่น เป็นผู้ดำรงตำแหน่งในระดับเทียบเท่า*

***บุคลากรระดับกลาง*** *หมายถึง ข้าราชการพลเรือนประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป ข้าราชการตุลาการ ชั้น 2 ขึ้นไป ข้าราชการ อัยการ ชั้น 3 ขึ้นไป ข้าราชการตำรวจยศพันตำรวจโทขึ้นไป ข้าราชการองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่ง*

 *ระดับ 8 ขึ้นไป ทนายความที่มีอายุงาน 12 ปีขึ้นไป และบุคลากรประเภทอื่นเป็นผู้ดำรงตำแหน่งในระดับเทียบเท่า*

***บุคลากรระดับสูง*** *หมายถึง ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ/อำนวยการสูง/บริหารระดับต้นขึ้นไป ข้าราชการตุลาการ ชั้น 3 (อาวุโสไม่ต่ำกว่าผู้พิพากษาหัวหน้าศาล) ขึ้นไป ข้าราชการอัยการ ชั้น 4 ขึ้นไป ข้าราชการตำรวจยศพันตำรวจเอก (รองผู้บังคับการ) ขึ้นไป ข้าราชการองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 9 ขึ้นไป ทนายความที่มีอายุงาน 20 ปีขึ้นไป และบุคลากรประเภทอื่นเป็นผู้ดำรงตำแหน่งในระดับเทียบเท่า*

**ขอความกรุณาส่งไฟล์ word และ pdf ไปที่ E-mail : joti@oja.go.th**

สำนักงานกิจการยุติธรรม (เลขานุการ กพยช.)

อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 9 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษาฯ

ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๓758

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ 8932