**แบบติดตามผลการดำเนินการจัดทำหลักสูตรกลางเพื่อพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม**

**คำชี้แจง :** แบบติดตามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานด้านการจัดทำหลักสูตรกลาง  
เพื่อพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม สำหรับบุคลากรระดับต้น ระดับกลาง และระดับสูง ของหน่วยงาน ในกระบวนการยุติธรรม รวมทั้งงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบการฝึกอบรมสำหรับหลักสูตร ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานยุติธรรม/กระบวนการยุติธรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ทั้งนี้ ขอความร่วมมือหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม กรอกข้อมูลลงในแบบติดตามฯ ภายในวันที่ 15 ตุลาคม 2567

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น**

1. ชื่อหน่วยงาน.......................................................................................................................................................

2. กรณีหน่วยงานของท่านมีสถาบัน/สำนัก ที่จัดการฝึกอบรมให้แก่บุคลากร โปรดระบุชื่อสถาบัน/สำนัก

....................................................................................................................................................................................................

1. **งบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานยุติธรรม/กระบวนการยุติธรรม** ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 **(ไม่นับรวมงบประมาณของหลักสูตรที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานยุติธรรม)**

..................................................................................................................................................................................................................

**ส่วนที่ 2 ข้อมูลการจัดหลักสูตรกลางฯ ของบุคลากรแต่ละระดับ**

| **ชื่อหลักสูตร** | **มีการกำหนดหัวข้อวิชา/**  **หัวข้อการบรรยาย** | **วัตถุประสงค์** | **จำนวน**  **กลุ่มเป้าหมาย** | **ระยะเวลา**  **(ชั่วโมง)** | **งบประมาณ**  **ที่ได้รับจัดสรร** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **หลักสูตรกลางสำหรับบุคลากรระดับต้น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567** | | | | | | |
| ๑. ...................................... | □ ยุทธศาสตร์ชาติและ การปฏิรูปประเทศ  □ หลักคุณธรรม จริยธรรม และ  ธรรมาภิบาลเบื้องต้น  □ การขับเคลื่อนกระบวนการยุติธรรมเชิงรุก  □ ต้นกล้า คนยุติธรรม  □ การพัฒนาความพร้อม ให้เท่าทันและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี  □ เทคนิคการเขียนผลงาน  ทางวิชาการ  □ อื่นๆ โปรดระบุ .................... |  |  |  |  |  |
| ๒. ...................................... | □ ยุทธศาสตร์ชาติและ การปฏิรูปประเทศ  □ หลักคุณธรรม จริยธรรม และ ธรรมาภิบาลเบื้องต้น  □ การขับเคลื่อนกระบวนการยุติธรรมเชิงรุก  □ ต้นกล้า คนยุติธรรม  □ การพัฒนาความพร้อม ให้เท่าทันและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี  □ เทคนิคการเขียนผลงาน ทางวิชาการ  □ อื่นๆ โปรดระบุ .................... |  |  |  |  |  |

| **ชื่อหลักสูตร** | **มีการกำหนดหัวข้อวิชา/ หัวข้อการบรรยาย** | **วัตถุประสงค์** | **จำนวน**  **กลุ่มเป้าหมาย** | **ระยะเวลา**  **(ชั่วโมง)** | **งบประมาณ**  **ที่ได้รับจัดสรร** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **หลักสูตรกลางสำหรับบุคลากรระดับกลาง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567** | | | | | | |
| ๑. ...................................... | □ ยุทธศาสตร์ชาติและ การปฏิรูปประเทศ  □ การบริหารความแตกต่าง ด้วยหลักคุณธรรม จริยธรรม  □ เทคนิคและวิธีการประสานงานแบบบูรณาการ  □ บทบาทความเป็นผู้นำ Coaching & Mentoring  □ นวัตกรรมกับการเปลี่ยนแปลง ในกระบวนการยุติธรรม  □ การระงับข้อพิพาท  ในกระบวนการยุติธรรม  □ เทคนิคการให้คำปรึกษา  และกระบวนการแก้ไขปัญหา  □ อื่นๆ โปรดระบุ .................... |  |  |  |  |  |
| ๒. ...................................... | □ ยุทธศาสตร์ชาติและการปฏิรูปประเทศ  □ การบริหารความแตกต่างด้วยหลักคุณธรรม จริยธรรม  □ เทคนิคและวิธีการประสานงานแบบบูรณาการ  □ บทบาทความเป็นผู้นำ Coaching & Mentoring  □ นวัตกรรมกับการเปลี่ยนแปลง ในกระบวนการยุติธรรม  □ การระงับข้อพิพาท ในกระบวนการยุติธรรม  □ เทคนิคการให้คำปรึกษา และกระบวนการแก้ไขปัญหา  □ อื่นๆ โปรดระบุ .................... |  |  |  |  |  |

| **ชื่อหลักสูตร** | **มีการกำหนดหัวข้อวิชา/**  **หัวข้อการบรรยาย** | **วัตถุประสงค์** | **จำนวน**  **กลุ่มเป้าหมาย** | **ระยะเวลา**  **(ชั่วโมง)** | **งบประมาณ**  **ที่ได้รับจัดสรร** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **หลักสูตรกลางสำหรับบุคลากรระดับสูง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567** | | | | | | |
| ๑. ...................................... | □ ยุทธศาสตร์ชาติ และการปฏิรูปประเทศ  □ การบริหารการเปลี่ยนแปลง  □ การบริหารงานแบบบูรณาการ  □ ผู้นำกับการพัฒนาองค์กร  □ การสื่อสารและแรงจูงใจ  □ การจัดการเชิงนวัตกรรม  □ อื่นๆ โปรดระบุ .................... |  |  |  |  |  |
| ๒. ...................................... | □ ยุทธศาสตร์ชาติ และการปฏิรูปประเทศ  □ การบริหารการเปลี่ยนแปลง  □ การบริหารงานแบบบูรณาการ  □ ผู้นำกับการพัฒนาองค์กร  □ การสื่อสารและแรงจูงใจ  □ การจัดการเชิงนวัตกรรม  □ อื่นๆ โปรดระบุ .................... |  |  |  |  |  |

**หมายเหตุ :** หากมีหลักสูตรฝึกอบรมที่ใช้สื่อเทคโนโลยี โปรดระบุรูปแบบหลักสูตร ยกตัวอย่างเช่น หลักสูตร A (หลักสูตร E-Learning),หลักสูตร B (หลักสูตรที่ใช้แอพพลิเคชั่นเป็นสื่อในการฝึกอบรม) เป็นต้น

**ส่วนที่ 3 ข้อมูลผลลัพธ์ที่เกิดกับหน่วยงานและบุคลากรที่จัดการอบรมตามหลักสูตรกลางฯ**

โปรดทำเครื่องหมาย 🗸 ลงในช่องที่ตรงกับความเห็นของท่านมากที่สุด

| **ที่** | **รายการ** | **ระดับความคิดเห็น** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **มากที่สุด**  **(5)** | **มาก**  **(4)** | **ปานกลาง**  **(3)** | **น้อย**  **(2)** | **น้อยที่สุด**  **(1)** | **ไม่มีเลย**  **(0)** |
| **ผลลัพธ์จากการจัดการอบรมตามหลักสูตรกลางเพื่อพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม** | | | | | | | |
| 1 | มีแนวทางในการจัดอบรมหลักสูตรกลางเพื่อพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม |  |  |  |  |  |  |
| 2 | มีกลไกการส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากร |  |  |  |  |  |  |
| 3 | บุคลากรในหน่วยงานมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้า (career path) ของตนเอง |  |  |  |  |  |  |

**ส่วนที่ 4 ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม**

1. ปัญหาและอุปสรรค

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

2. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**ส่วนที่ 5 ผู้ให้ข้อมูล**

ชื่อ – สกุล.........................................................................ตำแหน่ง............................................................................................

สำนัก/กอง........................................................................โทรศัพท์............................................................................................

E-mail….…………………………………………….....................ข้อมูล ณ วันที่..................................................................................

***หมายเหตุ***

***บุคลากรระดับต้น*** *หมายถึง ข้าราชการพลเรือนประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการและชำนาญการ และประเภททั่วไปทุกระดับ ข้าราชการ ตุลาการ ชั้น 1 ข้าราชการอัยการ ชั้น 1 - 2 ข้าราชการตำรวจยศต่ำกว่าพันตำรวจโท ข้าราชการองค์กร อิสระ ตามรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 6 ขึ้นไป ทนายความที่มีอายุงานน้อยกว่า 12 ปี และบุคลากรประเภทอื่น เป็นผู้ดำรงตำแหน่งในระดับเทียบเท่า*

***บุคลากรระดับกลาง*** *หมายถึง ข้าราชการพลเรือนประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป ข้าราชการตุลาการ ชั้น 2 ขึ้นไป ข้าราชการ อัยการ ชั้น 3 ขึ้นไป ข้าราชการตำรวจยศพันตำรวจโทขึ้นไป ข้าราชการองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่ง*

*ระดับ 8 ขึ้นไป ทนายความที่มีอายุงาน 12 ปีขึ้นไป และบุคลากรประเภทอื่นเป็นผู้ดำรงตำแหน่งในระดับเทียบเท่า*

***บุคลากรระดับสูง*** *หมายถึง ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ/อำนวยการสูง/บริหารระดับต้นขึ้นไป ข้าราชการตุลาการ ชั้น 3 (อาวุโสไม่ต่ำกว่าผู้พิพากษาหัวหน้าศาล) ขึ้นไป ข้าราชการอัยการ ชั้น 4 ขึ้นไป ข้าราชการตำรวจยศพันตำรวจเอก (รองผู้บังคับการ) ขึ้นไป ข้าราชการองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 9 ขึ้นไป ทนายความที่มีอายุงาน 20 ปีขึ้นไป และบุคลากรประเภทอื่นเป็นผู้ดำรงตำแหน่งในระดับเทียบเท่า*

**ขอความกรุณาส่งไฟล์ word และ pdf ไปที่ E-mail : joti@oja.go.th**

สำนักงานกิจการยุติธรรม (เลขานุการ กพยช.)

อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 9 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษาฯ

ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๓758

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ 8932