



บันทึกข้อความ

สำนักงานผู้บริหาร
เลขที่รับ..... ๑๖๒๒/๒๕๖๐
วันที่..... - ๒ พ.ค. ๒๕๖๐
เวลา..... ๑๔.๑๗ น. ทั้จกต.

ส่วนราชการ ฝ่ายเลขานุการคณะอนุกรรมการฯ โทร. ๑๓๗๑๑
ที่ ยธ ๐๙๐๕/๒๐๒ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐
เรื่อง... สรุปมติการประชุมคณะอนุกรรมการประสานและพัฒนาระบบงานยุติธรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐

เรียน ผอ.สทศ.

ตามที่ได้มีการจัดประชุมคณะอนุกรรมการประสานและพัฒนาระบบงานยุติธรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ วันจันทร์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกระทรวงยุติธรรม ๒ ชั้น ๘ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการจัดทำสรุปมติการประชุมดังกล่าว โดยรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายชาตรี จันทรพิชญ์)

ผอ.สนป.

เลขานุการ

เห็นชอบลงนามแล้ว

(นายวัลลภ นาคบัว)

ผู้อำนวยการสำนักงานกิจการยุติธรรม

๕๒ พ.ค. ๒๕๖๐

สรุปมติที่ประชุม

คณะกรรมการประสานและพัฒนาระบบงานยุติธรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐

วันจันทร์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมกระทรวงยุติธรรม ๒ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ชั้น ๘ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ


เรื่อง	มติ/ข้อสังเกต	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ
เพื่อทราบ			
- ความคืบหน้า ในการดำเนินงาน ด้านงบประมาณบูรณาการ เชิงยุทธศาสตร์ แผนงานบูรณาการปฏิรูป กฎหมายและพัฒนา กระบวนการยุติธรรม	<p>มติการประชุม</p> <p>ทราบ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ (workshop) ในการจัดทำงบประมาณบูรณาการฯ ในมิติพื้นที่ (area based) ด้านกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมโดยเชื่อมโยงกับ กลไกของกระทรวงมหาดไทย</p> <p>๒. จัดทำร่างกรอบงบประมาณบูรณาการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยเชื่อมโยงกับแผน/ยุทธศาสตร์ของประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และกลไกระดับจังหวัด</p> <p>ข้อสังเกตเพิ่มเติม</p> <p>๑. หน่วยงานส่วนกลางควรให้คำแนะนำ/คำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดซื้อ/จัดจ้าง แก่หน่วยงานย่อยในสังกัด เพื่อเป็นการแก้ปัญหาความล่าช้าในการดำเนินงาน</p> <p>๒. ในการจัดทำคำของบประมาณฯ หน่วยงานควรกำหนดประเภทงบประมาณ ที่ขอรับการจัดสรรให้เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินงานของโครงการ เช่น หากเป็นการอบรมบุคลากร หรือการจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ภายในหน่วยงาน ไม่ควรขอรับการจัดสรรงบประมาณ ภายใต้แผนงานบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ (agenda) แต่ควรเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณในงบรายจ่ายประจำ/พื้นฐาน</p> <p>๓. ในการจัดทำงบประมาณฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ต้องเชื่อมโยงกับ แผน/ยุทธศาสตร์ของประเทศ (ยุทธศาสตร์ชาติและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน ระยะ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒) ทั้งนี้ จะต้อง พิจารณาสังเคราะห์ความพร้อมของหน่วยงานในการดำเนินการและแผนการเบิกจ่าย รวมทั้งควรเร่งผลักดันการใช้กลไกงบประมาณเพื่อขับเคลื่อนกระบวนการยุติธรรม</p>	สำนักนโยบายและประสาน แผนกระบวนการยุติธรรม (นางสาวศุภกานดา สุขศรีวงษ์)	

เรื่อง	มติ/ข้อสังเกต	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ
	<p>ในมิติพื้นที่ (area based) โดยดำเนินการร่วมกับกระทรวงมหาดไทย ซึ่งเป็นหน่วยงานเจ้าภาพหลักของแผนงานบูรณาการส่งเสริมการพัฒนาจังหวัด และกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ</p>		
เพื่อพิจารณา			
<p>- การขับเคลื่อนกรอบแนวทางการป้องกันอาชญากรรม ๖ ด้าน (การพิจารณาตัวชี้วัด)</p>	<p>มติที่ประชุม</p> <p>๑. เห็นชอบตามข้อเสนอของที่ประชุมร่วมระหว่างผู้แทนสำนักงานตำรวจแห่งชาติและสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ กล่าวคือ ยกเลิกตัวชี้วัด “สถิติในคดีอาชญากรรมพื้นฐานลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา/ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐” และเสนอเพิ่มตัวชี้วัด “การลดความหวาดกลัวภัยอาชญากรรมของประชาชน ให้ประชาชนมีความหวาดกลัวภัยอาชญากรรมต่ำกว่าร้อยละ ๔๐” แทน</p> <p>๒. เห็นชอบคำนิยาม “การกระทำผิดซ้ำ” ตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ ทั้งนี้ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ นำข้อสังเกตของที่ประชุมไปดำเนินการพัฒนารายละเอียดและวิธีการเก็บข้อมูลให้ชัดเจนมากขึ้น</p> <p>ข้อสังเกตเพิ่มเติมเกี่ยวกับการกระทำผิดซ้ำ</p> <p>๑. การกำหนดคำนิยามของตัวชี้วัด “การกระทำผิดซ้ำ” นั้น ต้องคำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการวัด (เพื่อการป้องกันอาชญากรรม หรือการแก้ไขฟื้นฟูผู้กระทำผิด) ความพร้อมในการจัดเก็บข้อมูล สามารถเทียบเคียงกับมาตรฐานสากลได้ ทั้งนี้ ในอนาคตอาจมีการทบทวน “คำนิยาม” และปรับให้เหมาะสมกับบริบทในการดำเนินการ และสถานการณ์สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งต้องพัฒนาวิธีการจัดเก็บข้อมูลให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>๒. การพิจารณาคำนิยาม อาจคำนึงถึงประเด็นต่างๆ อาทิ ประเด็นระยะเวลาในการกระทำผิดซ้ำ การที่คดีถึงที่สุด (ชั้นต้น/ชั้นอุทธรณ์/ชั้นฎีกา) ประเด็นการรอการลงโทษ หรือการยุติคดีที่ไม่ใช่คำพิพากษาของศาล (เช่น การเปรียบเทียบปรับ) ให้ชัดเจนว่า ถือเป็น การกระทำผิดซ้ำหรือไม่ อย่างไร</p>	<p>สำนักนโยบายและประสานแผนกระบวนการยุติธรรม (นางสาวปริญญช จรุงจิตร และนางสาวจุฑารัตน์ พรพุทธศรี)</p>	<p>ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๐</p>



ผู้จัดมติ

(นางสาวศุภกานดา สุขศรีวงษ์)
นักวิชาการยุติธรรมชำนาญการ
ผู้ช่วยเลขานุการ



ผู้ตรวจมติ

(นายชาติรี จันทรเพ็ญ)
ผอ.สนป.
เลขานุการ

เห็นชอบ



(นายวัลลภ นาคบัว)
ผอ.สภธ.